

REGULAMIN SPRZEDAŻY BILETÓW W CENTRUM NAUKI EXPERYMENT

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin (zwany dalej „Regulaminem”) dotyczy sprzedaży biletów grupowych i indywidualnych wstępu do Centrum Nauki EXPERYMENT, z siedzibą w Gdyni, Al. Zwycięstwa 96/98 o numerze NIP 5862277972, REGON 221715245 (zwanym dalej „Centrum”).
2. Zakup biletów wstępu do Centrum w systemie rezerwacji możliwe jest wyłącznie po zaakceptowaniu Regulaminu oraz REGULAMINU WYSTAWY CENTRUM NAUKI EXPERYMENT W GDYNI dostępnego na stronie internetowej pod adresem www.experiment.gdynia.pl
3. Rezerwacji (rezerwacja wiąże się nierozłącznie z zakupem) można dokonać pod numerem telefonu 58 698 21 37 od poniedziałku do piątku w godzinach 09:00 – 18:00 w soboty i w niedziele od 10:00-19:00 oraz elektronicznie na stronie internetowej w zakładce KUP BILET
4. Aktualny grafik dni i godzin wstępu do Centrum podawany jest do wiadomości na stronie www.experiment.gdynia.pl
5. Sprzedaż biletów obejmuje grupy zorganizowane oraz osoby indywidualne.
6. Kasy prowadzą sprzedaż biletów jedynie na dany dzień.
7. Bilety dla osób indywidualnych zakupione w kasie są ważne przez jedną godzinę od momentu zakupu do chwili zeskanowania biletu przy bramkach.
8. Aktualne informacje na temat operatorów płatności za rezerwację znajdują się na stronie www.experiment.gdynia.pl.

§ 2

Zakup biletów on-line dla grup

1. Jako grupę zorganizowaną rozumie się grupę liczącą 10 osób i więcej.
2. Grupa zorganizowana może liczyć do 60 osób.
3. Na każde pełne 10 osób w grupie przysługuje 1 opiekun, który może wejść bezpłatnie.
4. Rezerwacji grupowych można dokonać maksymalnie z 3 miesięcznym wyprzedzeniem, ale nie w dniu planowanej wizyty.
5. Każda rezerwacja on-line biletów grupowych otrzyma swój indywidualny numer i każda z nich wymaga uiszczenia opłaty poprzez dokonanie oddzielnej transakcji w wysokości odpowiadającej pełnej kwocie wartości biletów.
6. Przy zakupie biletów on-line powinno się dokonać wyboru dnia i godziny wizyty w Centrum, następnie w formularzu danych należy wpisać: imię, nazwisko osoby rezerwującej, numer telefonu, adres e-mail, pełną nazwę instytucji, odpowiedni rodzaj i liczbę biletów z dostępnych kategorii cenowych.
7. W celu otrzymania faktury należy zaznaczyć w systemie rezerwacji okienko „Faktura-Tak” oraz podać wszystkie wymagane dane do jej wystawienia tj. pełna nazwa instytucji, adres oraz NIP. Po opłaceniu należności faktura zostanie wysłana za pośrednictwem drogi elektronicznej.
8. Opłaty za rezerwację należy dokonać w ciągu 5 dni, od momentu dokonania rezerwacji za pomocą dostępnego systemu płatności elektronicznej. Przed dokonaniem płatności należy na stronach rezerwacji on-line sprawdzić, czy system obsługuje bank, z którego będzie wykonywana transakcja zapłaty lub dokonać zapłaty za pomocą karty płatniczej.
9. W tytule przelewu należy podać numer rezerwacji oraz termin wizyty w Centrum.
10. W przypadku nie wniesienia wpłaty w terminie opisanym w ust. 8 rezerwacja zostaje anulowana.

11. Dokonując rezerwacji z pięciodniowym lub krótszym wyprzedzeniem, opłaty za rezerwację można dokonać w kasie Centrum w dniu planowanej wizyty, przed godziną zadeklarowaną w rezerwacji. Rezerwacja dokonana w wyżej wymienionym terminie nie podlega zmianom.
12. Po uiszczeniu opłaty rezerwacja uzyskuje status potwierdzonej.
13. Na podany adres e-mail w systemie rezerwacji osoba rezerwująca otrzyma dokument sprzedaży.
14. Każdy kupujący otrzyma bilety drogą elektroniczną. Jednak istnieje także możliwość odbioru biletów w kasie na podstawie numeru zamówienia PRO.
15. Zakupione i wydrukowane/odebrane wcześniej bilety upoważniają do wstępu na teren ekspozycji.
16. Grupy zorganizowane mają 1 godzinę na wejście na wystawę od godziny zadeklarowanej w rezerwacji. Po tym czasie bilet traci ważność.
17. Istnieje możliwość zwrotu całości lub części biletów już opłaconych, nie później jednak niż do 14 dni przed planowaną wizytą. W tym celu należy wysłać na adres e-mail bilety@experyment.gdynia.pl wypełniony formularz zwrotu biletów zamieszczony na stronie internetowej www.experyment.gdynia.pl.
18. Rezerwacja dokonana w terminie krótszym niż 14 dni przed planowaną wizytą nie podlega zmianom ani zwrotom.
19. Zwrot biletów nie może spowodować zmiany statusu grupy na osoby indywidualne.
20. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor Centrum może wyrazić zgodę na odroczony termin płatności za rezerwację.

§ 3

Zakup biletów on-line dla osób indywidualnych

1. Jako zakup biletów indywidualnych rozumie się jednorazowe nabycie nie większej ilości biletów niż 9 sztuk.
2. Podczas dokonywania zakupu trzeba wybrać dzień wizyty w Centrum, następnie w formularzu danych należy wpisać: imię, nazwisko osoby rezerwującej, numer telefonu, adres e-mail, miejscowość oraz rodzaj i ilość biletów.
3. Zakupu biletów dla osób indywidualnych można dokonać maksymalnie z tygodniowym wyprzedzeniem, ale nie w dniu planowanej wizyty.
4. W celu otrzymania faktury należy zaznaczyć w systemie rezerwacji okienko „Faktura-Tak” oraz podać wszystkie wymagane dane do jej wystawienia tj. pełne dane osobowe oraz adres. Po opłaceniu należności faktura zostanie wysłana za pośrednictwem drogi elektronicznej.
5. Opłaty za rezerwację należy dokonać w ciągu 1 godziny, od momentu dokonania rezerwacji za pomocą dostępnego systemu płatności elektronicznej. Przed dokonaniem płatności należy na stronach rezerwacji on-line sprawdzić, czy system obsługuje bank, z którego będzie wykonywana transakcja zapłaty lub dokonać zapłaty za pomocą karty płatniczej.
6. W tytule przelewu należy podać numer rezerwacji oraz termin wizyty w Centrum.
7. Każda transakcja zakupu biletów on-line dla osób indywidualnych otrzyma swój numer. Każdy kupujący otrzyma bilety drogą elektroniczną. Jednak istnieje także możliwość odbioru biletów w kasie na podstawie numeru zamówienia PRO.
8. Na podany adres e-mail w systemie rezerwacji osoba rezerwująca otrzymuje dokument sprzedaży
9. W przypadku nie wniesienia wpłaty w terminie opisanym w ust. 5 rezerwacja zostaje anulowana.
10. Bilety indywidualne zakupione on-line upoważniają do wstępu na teren wystawy w godzinach jej otwarcia.
11. Nie ma możliwości zwrotu biletów indywidualnych.

§ 4

Rezerwacja telefoniczna

1. Rezerwacja telefoniczna odbywa się na podstawie formularza z danymi osoby i instytucji. Formularz wypełnia pracownik Centrum na podstawie danych podanych przez osobę dokonującą rezerwacji.
2. Podczas rezerwacji konieczne jest podanie liczby osób i uprawnień do skorzystania z poszczególnych rodzajów biletów.
3. Rezerwacja telefoniczna wizyty uzyskuje status potwierdzonej po dokonaniu wpłaty poprzez dostępny system płatności elektronicznej w ciągu 1 godziny od momentu dokonania rezerwacji dla osób indywidualnych, 5 dni od momentu dokonania rezerwacji dla grup zorganizowanych, w przypadku sytuacji opisanej w ust. 4 rezerwacja uzyskuje status potwierdzonej w momencie jej dokonania.
4. Dokonując rezerwacji telefonicznej grup zorganizowanych z pięciodniowym lub krótszym wyprzedzeniem, opłaty za rezerwację można dokonać w kasie Centrum w dniu planowanej wizyty, przed godziną zadeklarowaną w rezerwacji. Rezerwacja dokonana w wyżej wymienionym terminie nie podlega zmianom.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Centrum zastrzega sobie prawo zmiany dokonanej rezerwacji w uzasadnionych przypadkach. Osobom, które dokonały wcześniejszej rezerwacji, przysługuje z tego tytułu zmiana terminu lub zwrot opłaty za bilety.
2. Centrum zastrzega sobie prawo do weryfikacji dokumentów potwierdzających przyznawane zniżki przed wejściem na teren wystawy (np. legitymacje szkolne/studenckie, karta Gdynia Rodzinna itp.) W przypadku zauważenia braku uprawnień do otrzymania jakiegokolwiek zniżki pracownicy Centrum mają prawo do niewpuszczenia osoby na teren wystawy. W przypadku biletów rodzinnych nie ma możliwości wejścia dziecka na bilet dla opiekuna oraz odwrotnie.
3. Fakturę za wstęp do Centrum wystawiamy w ciągu 7 dni od dnia żądania.
4. Fakturę wystawia się na podstawie paragonu.
5. Centrum zastrzega sobie prawo do zmian niniejszego regulaminu. Zmieniony regulamin zostanie podany do wiadomości publicznej na stronie www.experiment.gdynia.pl oraz w kasach Centrum.
6. Przy rezerwacji biletów stosuje się ceny wskazane w cenniku.
7. Regulamin jest integralną częścią „REGULAMINU WYSTAWY CENTRUM NAUKI EXPERYMENT W GDYNI” dostępnego na stronie internetowej pod adresem: www.experiment.gdynia.pl oraz w kasach Centrum. W zakresie nieuregulowanym Regulaminem stosuje się odpowiednio postanowienia „REGULAMINU WYSTAWY CENTRUM NAUKI EXPERYMENT W GDYNI”